

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования Иркутской области
Администрация муниципального образования "Нукутский район"

МБОУ Зунгарская ООШ

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО

_____ Касаткина Л.М.

Протокол №1
от «30» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет

_____ Улаханова С.Ф.

Протокол №1
от «30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

_____ Фёдорова Л.Д.

Приказ №53
от «30» августа 2024 г.

Рабочая программа
для обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)

вариант 1

«В мире информации»

(для 6 класса)

Пояснительная записка

Программа учебного предмета «Информатика» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного Стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - ФАООП УО).

Программа учебного предмета «Информатика» обеспечивает достижение планируемых результатов освоения ФАООП УО и разработана на основе:

- требований к личностным и предметным результатам освоения ФАООП УО;
- программы формирования базовых учебных действий.

Цель: расширить кругозор и научить обучающихся использовать компьютер в повседневной жизни.

Задачи:

- формирование элементарной информационной культуры и компьютерной грамотности;
- воспитание социально значимых качеств личности.

Содержание программы учебного предмета

Учебный предмет «Информатика» входит в часть формируемой участниками образовательных отношений для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), (вариант 1).

Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации; включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств; клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер. Работа с рисунками в графическом редакторе.

программах WORD И POWER POINT. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.

Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.

Раздел 1. Информация вокруг нас

Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.

Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.

Передача информации. Источник, канал, приёмник. Примеры передачи информации.

Электронная почта.

Код, кодирование информации. Способы кодирования информации. Метод координат.

Формы представления информации. Текст как форма представления информации.

Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.

Раздел 2. Информационные технологии

Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.

Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.

Компьютерные объекты. Программы и документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.

Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач. Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши. Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.

Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.

Текстовый редактор. Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац. Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов. Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.). Создание и форматирование списков. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.

Компьютерный практикум.

Клавиатурный тренажер.

Практическая работа №1 «Вспоминаем клавиатуру».

Практическая работа №2 «Вспоминаем приемы управления компьютером».

Практическая работа №3 «Создаем и сохраняем файлы».

Практическая работа №4 «Вводим текст».

Практическая работа №5 «Редактируем текст».

Практическая работа №6 «Работаем с фрагментами текста».

Практическая работа №7 «Форматируем текст».

Практическая работа №8 «Создаем простые таблицы».

Контрольная работа №1 «Устройство компьютера и основы пользовательского интерфейса».

Раздел 3. Информационное моделирование

Табличные информационные модели. Структура и правила оформления таблицы. Простые таблицы. Табличное решение логических задач.

Графики и диаграммы. Наглядное представление о соотношении величин.

Компьютерный практикум.

Контрольная работа №2 «Информация и информационные процессы».

Информация и информационные процессы

Информация и её свойства. Информационные процессы. Обработка информации. Информационные процессы. Хранение и передача информации. Всемирная паутина как информационное хранилище. Представление информации.

Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией

Основные компоненты компьютера и их функции. Персональный компьютер. Программное обеспечение компьютера. Системное программное обеспечение. Системы программирования и прикладное программное обеспечение. Файлы и

файловые структуры. Пользовательский интерфейс.

Обработка графической информации

Формирование изображения на экране компьютера. Компьютерная графика.

Создание графических изображений.

Обработка текстовой информации

Текстовые документы и технологии их создания. Создание текстовых документов на компьютере.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.

Предметные результаты:

Для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) выделяют два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный.

Минимальный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

Достаточный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;
- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;
- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

Личностные результаты освоения учебного предмета.

Личностные:

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Общая характеристика учебного предмета.

На протяжении всего курса информатики школьники смогут овладеть практическими навыками использования средств ИКТ, которые можно применять не только при изучении других школьных предметов, но и в повседневной жизни.

В результате изучения учебного предмета «Информатика» будут заложены основы социально ценных личностных и нравственных качеств: трудолюбие, организованность, добросовестное отношение к делу, инициативность, любознательность, потребность помогать другим, уважение к чужому труду и результатам труда.

Педагогические технологии, используемые при изучении учебного предмета «Информатика».

- Игровые технологии

Данная технология позволяет решить одновременно несколько различных задач: обеспечивает психологическую разгрузку учащихся, способствует усвоению информации. Уроки с использованием игр и игровых ситуаций является эффективным средством обучения и воспитания, так как игра заставляет думать, искать нестандартные решения, предлагать новые идеи. В непринужденной и легкой обстановке игры обучающиеся легче запоминают новый материал. Занимательность игры делает положительной, эмоционально окрашенной монотонную деятельность по запоминанию, повторению, закреплению или усвоению информации.

- Технологии дифференциации и индивидуализации обучения.

Дифференциация обучения – это создание условий для обучения детей, имеющих различные способности и проблемы, путем организации учащихся в однородные (гомогенные) группы.

Индивидуализации обучения – взаимодействие педагога с отдельными учащимися по индивидуальной модели, учет личностных особенностей ребенка. Технология учитывает индивидуальные особенности каждого ребенка, создает комфортные психолого- педагогические условия для активной познавательной деятельности учащихся, развивая их мышление и самостоятельность.

- Здоровьесберегающие технологии

Данные технологии направлены на сохранение здоровья учащихся, создание здорового психологического климата на уроках и повышение интереса к изучаемым предметам,

как раннее повреждение нервной системы является причиной различных отклонений в функционировании ряда систем организма. Здоровьесберегающие технологии предусматривают проведение упражнений для осанки, систему разминок для глаз, пальчиковые гимнастики, арттерапию, физические минутки, психогимнастику.

Использование ИКТ позволяет расширить возможности получаемой информации. В результате осуществляется познавательное развитие ребенка. Индивидуальная работа ребенка за компьютером создает условия комфортности при выполнении заданий, предусмотренных программой: каждый ребенок работает с оптимальной для него нагрузкой, развиваются индивидуальные способности учащихся, повышается познавательный интерес к учебной деятельности

Место учебного предмета в учебном плане

На изучение учебного предмета «Информатика» в 6 классе отведено 34 часа (1 час в неделю), 34 учебные недели.

Тематическое планирование

Название раздела	Тема	Основные виды учебной деятельности обучающихся
Практика работы на компьютере 8 часов	1.Техника безопасности в кабинете информатики. Компьютеры в нашей жизни.	Соблюдать правила ТБ в кабинете информатики
	2.Состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие	Называть, показывать основные устройства компьютера.
	3.Назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации.	Называть, показывать назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации.
	4.Включение и выключение	Включать и выключать

	Компьютера и подключаемых к нему устройств.	компьютер и подключаемые к нему устройства.
	5.Клавиатура.	Знать, называть, показывать клавиатуру, мышь. Набирать текст.
	6.Клавиши и их назначение при Наборе текста.	
	7.Пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора	
	8. Пользование мышью, Использование простейших средств текстового редактора	
Практика работы на компьютере. (2 часа)	9.Практика работы на компьютере.	Соблюдать правила ТБ в кабинете информатики. Называть, показывать Основные устройства компьютера. Практическая работа на компьютере: создание. Сохранение, преобразование, удаление, ввод небольшого текста.
	10. Безопасные приёмы работы	
Работа с простыми информационным и объектами. (6 часов)	11. Текст (создание, сохранение).	Создавать документ, называть, сохранять его. Удалять слово, предложение, весь документ. Набирать текст без ошибок. Редактировать текст.
	12. Текст (создание, сохранение).	
	13. Текст (преобразование, сохранение).	
	14. Текст (преобразование, сохранение).	
	15. Текст (удаление).	
	16. Ввод небольшого текста. Практическая работа.	
	17. Редактирование текста. Практическая работа.	
Создавать документ, называть, сохранять его. Удалять слово, предложение, весь документ. Набирать текст без ошибок. Редактировать текст (10 ч)	18.Таблица (создание, сохранение). 3 чет	Набирать текст без Редактировать текст.
	19. Таблица (создание, сохранение).	Создавать документ, называть, сохранять его.
	20.Таблица (преобразование, сохранение).	
	21.Таблица (преобразование, сохранение).	Создавать таблицу, сохранять, преобразовывать её.
	22.Таблица (удаление).	Удалять слово, предложение в таблице. Набирать текст без ошибок. Редактировать текст
	23.Вывод текста на принтер.	Выводить текст на принтер.
	24.Работа с рисунками в Графическом редакторе.	Создавать документ. Работать с рисунками в

	25. Работа с рисунками в графическом редакторе.	графическом редакторе. Сохранять рисунок.
	26. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именовании файлов и папок.	Создавать документ, папку. Называть переименовывать их. Переносить на другие носители.
Поиск и обработка информации (4 часа)	27. Информация, её сбор, анализ и систематизация.	Искать информацию в компьютере и в сети Интернет, на съёмном носителе (флешке). Переносить информацию в документ, систематизировать
	28. Способы получения, хранения, переработки информации.	
	29. Поиск информации в Интернете.	
	30. Поиск информации внутри компьютера, на съёмном носителе.	
Общение в цифровой Среде. (4 часа)	31. Создание почтового ящика.	Создавать почтовый ящик. Входить в созданный почтовый ящик. Принимать и передавать сообщения.
	32. Создание и передача сообщений.	
	33. Создание и передача сообщений.	
	34. Создание странички в социальной сети.	Создавать странички свою страницу. Принимать и передавать сообщения.
Итого 34 часа		

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

Аппаратные средства:

- компьютер;
- проектор;
- принтер;
- устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами – клавиатура и мышь.

Программные средства:

- операционная система Windows;
- текстовый редактор MS Word;

- приложение Калькулятор;
- графический редактор Paint;
- Web –браузер;
- текстовый редактор MSWord.

Интернет-ресурсы:

<http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов; <http://www.uchportal.ru/load/> - Учительский портал; <http://pedsovet.su/load/45> - Pedsovet.su Сообщество взаимопомощи учителей; <http://festival.1september.ru/articles/subjects/33> - Фестиваль педагогических идей

«Открытый урок»; <http://fcior.edu.ru><http://eor.edu.ru> - Федеральный центр информационных образовательных ресурсов (ОМС).

Учебно-методическое обеспечение рабочей программы

Информатика учебник 5 класс Л.Л. Босова, А.Ю.Босова М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013, рабочая тетрадь 5класс М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014

Информатика учебник 6 класс Л.Л. Босова, А.Ю.Босова М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013 рабочая тетрадь 6класс М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014

Информатика учебник 7 класс Л.Л. Босова, А.Ю.Босова М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013 рабочая тетрадь 7класс М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014

Информатика. Программа для основной школы 5-9 классы. Л.Л. Босова, А.Ю. Босова М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013

Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (methodist.lbz.ru/)

**Календарно- тематическое планирование
«В мире информации» 6 класс.**

№ п/п	Содержание	Количество часов	Дата проведения уроков:	
			по плану	по факту
Практика работы на компьютере - 8 часов				
1.	Техника безопасности в кабинете информатики. Компьютеры в нашей жизни.	1	02.09.2024- 06.09.2024	
2.	Состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие	1	09.09.2024- 13.09.2024	
3.	Назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации.	1	16.09.2024- 20.09.2024	
4.	Включение и выключение Компьютера и подключаемых к нему устройств.	1	23.09.2024- 27.09.2024	
5.	Клавиатура.	1	30.09.2024- 04.10.2024	
6.	Клавиши и их назначение при наборе текста.	1	07.10.2024- 11.10.2024	
7.	Пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора	1	14.10.2024- 18.10.2024	
8.	Пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора	1	21.10.2024- 25.10.2024	
Практика работы на компьютере -2 часа				
9.	Практика работы на компьютере.	1	05.11.2024- 08.11.2024	
10.	Безопасные приёмы работы	1	11.11.2024- 15.11.2024	
Работа с простыми информационным и объектами - 6 часов				
11.	Текст (создание, сохранение).	1	18.11.2024- 22.11.2024	
12.	Текст (создание, сохранение).	1	25.11.2024- 29.11.2024	
13.	Текст (преобразование, сохранение).	1	02.12.2024- 06.12.2024	
14.	Текст (преобразование, сохранение).	1	09.12.2024- 13.12.2024	
15.	Текст (удаление).	1	16.12.2024- 20.12.2024	
16.	Ввод небольшого текста. Практическая	1	23.12.2024-	

	работа.		27.12.2024	
17.	Редактирование текста. Практическая работа.	1	13.01.2025- 17.01.2025	
Создавать документ, называть, сохранять его. Удалять слово, предложение, весь документ. Набирать текст без ошибок. Редактировать текст - 10 часов				
18.	Таблица (создание, сохранение).	1	20.01.2025- 24.01.2025	
19.	Таблица (создание, сохранение).	1	27.01.2025- 31.01.2025	
20.	Таблица (преобразование, сохранение).	1	03.02.2025- 07.02.2025	
21.	Таблица (преобразование, сохранение).	1	10.02.2025- 14.02.2025	
22.	Таблица (удаление).	1	17.02.2025- 21.02.2025	
23.	Вывод текста на принтер.	1	24.02.2025- 28.02.2025	
24.	Работа с рисунками в графическом редакторе.	1	03.03.2025- 07.03.2025	
25.	Работа с рисунками в графическом редакторе.	1	10.03.2025- 14.03.2025	
26.	Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именованние файлов и папок.	1	17.03.2025- 21.03.2025	
Поиск и обработка информации -4 часа				
27.	Информация, её сбор, анализ и систематизация.	1	01.04.2025- 04.04.2025	
28.	Способы получения, хранения, переработки информации.	1	07.04.2025- 11.04.2025	
29.	Поиск информации в Интернете.	1	14.04.2025- 18.04.2025	
30.	Поиск информации внутри компьютера, на съёмном носителе.	1	21.04.2025- 25.04.2025	
Общение в цифровой Среде - 4 часа				
31.	Создание почтового ящика.	1	28.04.2025- 02.05.2025	
32.	Создание и передача сообщений.	1	05.05.2025- 08.05.2025	
33.	Создание и передача сообщений.	1	12.05.2025- 16.05.2025	
34.	Создание странички в социальной сети.	1	19.05.2025- 23.05.2025	

